**Договор № \_\_\_**

**об оказании услуг по контентной фильтрации доступа в сеть Интернет**

г. Самара «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице и.о. директора Жолобовой Ольги Владимировны, действующего на основании Распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 11.03.2020 № 145-ок «О возложении обязанностей», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказать услуги по контентной фильтрация доступа в сеть Интернет с использованием \_\_\_ (\_\_\_\_\_) коммуникационного сервера с функцией контентной фильтрации Заказчика (в дальнейшем Сервера) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и передать полученные при оказании услуг результаты в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

* 1. Под контентной фильтрацией стороны понимают следующие виды услуг, оказываемых дистанционно либо на территории исполнителя по адресу г. Самара, ул. В.Высоцкого, 10, кабинет 8:
     1. диагностика и изменение по заявке Заказчика функционирования сервисов Сервера в объеме, представленном в Приложении №1, кроме случаев, указанных в п.1.3, с учетом требований, необходимых для работы Заказчика;
     2. устранение неисправностей в работе сервисов Сервера в объеме, представленном в Приложении 1, кроме случаев, указанных в п.1.3;
     3. установка обновлений безопасности программного обеспечения в рамках используемой операционной системы (в дальнейшем ПО) Сервера по мере выхода таковых;
     4. обновление списков фильтрации доступа к нежелательным ресурсам Интернет по мере их выявления;
     5. консультирование Заказчика по возможностям и правилам эксплуатации программного обеспечения, используемого на Сервере.
  2. В программное сопровождение сервера контентной фильтрации не входят следующие виды услуг:
     1. техническое обслуживание Сервера и периферийных устройств (монитор, мышь, клавиатура, принтер, модем, маршрутизатор, коммутатор, источник бесперебойного питания, кроссовые и патч-панели, коммуникационные и электрические розетки и кабели и пр.), их размещение, коммутация, настройка (в том числе изменение настроек) и выявление неисправностей;
     2. настройка периферийных устройств и локальной вычислительной сети Заказчика;
     3. изменение конфигурации, замена блоков и запасных частей Сервера;
     4. устранение неисправностей в функционировании Сервера, возникших при несоблюдении Заказчиком технических и эксплуатационных норм хранения, транспортировки и использования Сервера;
     5. обучение пользователей Заказчика;
     6. устранение неисправностей в функционировании Сервера, возникших в результате изменения конфигурации аппаратных средств или ПО, произведенных Заказчиком или третьими лицами без согласования с Исполнителем;
     7. установка и настройка дополнительных сервисов на Сервере и их программное сопровождение;

1.4. Заказчик обязуется принять и оплатить надлежащим образом исполненные обязательства, предусмотренные п. 1.1, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**2.** **Обязанности сторон**

2.1.Заказчик:

2.1.1. Для осуществления взаимодействия с Исполнителем определяет перечень ответственных лиц, осуществляющих эксплуатацию Сервера.

2.1.2. Обеспечивает условия для круглосуточной работы Сервера, включая выходные и праздничные дни на своей территории.

* + 1. Обеспечивает электропитание Сервера и подключенного к нему коммуникационного оборудования только от исправного источника бесперебойного питания, подключенного к электросети с защитным заземлением и использованием устройств защитного отключения (УЗО).
    2. Обеспечивает подключение к Серверу(ам) каналов связи с Провайдерами, используемых для осуществления просмотра ресурсов Интернета.
    3. Для обеспечения надлежащей эксплуатации Сервера ответственное за эксплуатацию Сервера лицо (в дальнейшем Ответственный):
       1. использует для связи со специалистами Исполнителя Контактные данные Исполнителя:

|  |  |
| --- | --- |
| +7(846)200-15-19 доб.907# | Специалисты по программному сопровождению коммуникационных серверов |
| http://skf.cposo.ru | Сайт поддержки системы контентной фильтрации |
| skf@cposo.ru | Электронный почтовый адрес для отправки заявок на программное сопровождение коммуникационных серверов |

* + - 1. электронной почтой сообщает специалистам Исполнителя свои контактные данные для оперативной связи;
      2. не допускает к работам по настройке и устранению неполадок функционирования программного обеспечения Сервера лиц, не являющихся специалистами Исполнителя;
      3. производит начальную диагностику неполадок функционирования Сервера в соответствии с Диагностической картой, размещенной на сайте http://skf.cposo.ru.
      4. осуществляет подачу заявок на программное обслуживание Сервера специалистам Исполнителя по телефону или через сайт поддержки по диагностированным проблемам. Также при необходимости сообщает о случаях штатного и экстренного отключения Сервера;
      5. самостоятельно связывается со службой технической поддержки Провайдера в случае неполадок с предоставлением услуги доступа в Интернет и дает заявку об обнаруженной неисправности, подробно описывая ее;
      6. имеет право делегировать свои полномочия по связи с технической службой Провайдера специалистам Исполнителя в случае затруднений при решении конкретной проблемы, связанной с предоставлением Провайдером услуг доступа в Интернет. При этом Ответственный сообщает специалистам Исполнителя подробное описание проблемы, мер, предпринятых для её устранения (номер линии, номер договора на предоставление телематических услуг, отсутствие задолженности Провайдеру по оплате услуг, даты обращения к Провайдеру, номера заявок, контактные данные специалистов Провайдера) а также дополнительную техническую информацию, затребованную специалистами Исполнителя;
      7. при обнаружении факта просмотра учащимися сайтов, содержащих ресурсы, несовместимые с деятельностью учебного заведения (например: порнография, сайты призывающие к насилию, нарушающие законодательство Российской Федерации), Ответственный отправляет специалистам Исполнителя через сайт поддержки сообщение с просьбой блокирования ресурса по ссылке и причиной необходимости запрета;
      8. при обнаружении ошибочного блокирования какого-либо ресурса Ответственный отправляет специалистам Исполнителя через сайт поддержки сообщение с просьбой разрешения доступа к ресурсу по ссылке, приведенной в теле письма и обоснованием необходимости доступа к указанному ресурсу;
      9. предоставляет по требованию специалистов Исполнителя техническую и эксплуатационную документацию на Сервер и специальный инструментарий, входящий в комплект поставки Сервера;
    1. При невозможности проведения работ дистанционно и по согласованию с Исполнителем осуществляет доставку Сервера в сервисный центр Исполнителя и обратно для проведения работ в рамках данного договора.
  1. Исполнитель:
     1. Технический специалист Исполнителя (в дальнейшем Специалист) оказывает услуги по программному сопровождению Сервера Заказчика в следующем порядке:
        1. производит удаленную диагностику по заявке с использованием возможностей программного обеспечения Сервера, каналов связи и/или с привлечением Ответственного;
        2. осуществляет исполнение заявки в течение 2-х рабочих дней со дня её подачи через сайт поддержки. В случае затруднения исполнения заявки по независящим от Специалиста причинам, согласует сроки исполнения с Ответственным;
        3. корректирует в соответствии с нормативными актами и заявками Ответственного параметры функционирования сервисов Сервера, списки фильтрации информационных ресурсов;
        4. для согласования совместных действий по исполнению заявки, связывается с Ответственным по телефону, электронной почте;
        5. при необходимости по итогам дистанционного программного обслуживания составляет и отправляет Ответственному по электронной почте Уведомление с перечнем выполненных работ и замечаниями по результатам их выполнения;
     2. Имеет право привлекать для исполнения обязательств по настоящему договору третьих лиц.
     3. Использует канал доступа в Интернет только для задач обслуживания Сервера Заказчика.
     4. При необходимости документально оформляет передачу оборудования для проведения работ в сервисном центре Исполнителя в соответствии с принятой обеими сторонами учетной политикой.
     5. При организации и проведении работ по программному сопровождению Сервера на площадях Заказчика:
     6. Не несет ответственности за функционирование локальной вычислительной сети Заказчика, линии связи между Заказчиком и Провайдером, а также за ущерб, понесенный Заказчиком в связи с использованием ресурсов Интернет.

1. **Порядок сдачи и приемки оказанных услуг**
   1. Заказчик ежеквартально не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным,представляет Исполнителю, подписанный им акт сдачи-приемки оказанных услуг.
   2. В течение 2 (двух) рабочих дней Исполнитель подписывает и передает один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчику.
   3. В случае мотивированного письменного отказа Заказчика от приемки услуг Заказчик и Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней составляют двусторонний Протокол с указанием перечня недостатков, их объемов и сроков их устранения.
   4. Подписанный Заказчиком и Исполнителем акт сдачи-приемки оказанных услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты оказанных услуг.
2. **Размер и порядок оплаты услуг Исполнителя**
   1. Стоимость услуг по программному сопровождению за каждый коммуникационный сервер в квартал рассчитывается на основании приказа ЦПО Самарской области от 11.01.2021 № 01-од «Об утверждении перечня услуг (работ) оказываемых за плату физическим и юридическим лицам, и размера такой платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ЦПО Самарской области, оказываемые им сверху установленного государственного задания, на 2021 год» и составляет 750 (Семьсот пятьдесят) руб. 00 коп., в том числе НДС 20 % 125 (Сто двадцать пять) руб. 00 коп.

Общая стоимость договора составляет 3000 (Три тысячи) рублей 00 коп, в том числе НДС 20% в сумме 500 (Пятьсот) рублей 00 коп.

Цена настоящего Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

* 1. Расчеты за оказанные услуги производятся Заказчиком путем перечисления денежных средствна счет Исполнителя платежными поручениями в течение 30-ти дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг.
  2. Стоимость услуг Исполнителя, указанная в п. 4.1, устанавливается на весь срок действия настоящего Договора и может быть изменена по Соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством.
  3. Цена услуг включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора.
  4. При расторжении настоящего Договора все расчеты между сторонами должны быть произведены в месячный срок.
  5. Источник финансирования настоящего Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
  6. В случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](consultantplus://offline/ref=83AE08076417C1D9993309F5A41E690B3E001DD8F4C57FD236234BC9ECE8FA1D72FC7EFBEEE7DEB3kDRAL) Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств Заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения Договора и (или) объема услуг, предусмотренных Договором.
  7. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии бюджетным и автономным учреждениям, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, Стороны настоящего Договора могут прийти к соглашению о внесении изменений в настоящий Договор в части размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг.

1. **Срок действия договора**
   1. Настоящий договор вступает в силу с 01.01.2021 года и действует по 31 декабря 2021 года.
   2. Срок оказания услуг по настоящему Договору устанавливается с 01.01.2021г. по 31.12.2021г.
   3. Действие договора может быть приостановлено любой из сторон в случае временной невозможности исполнения обязательств по договору с письменным уведомлением другой стороны в течение трех суток.

**6.Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором Исполнитель выплачивает Заказчику штраф/пени в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пени).

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6.5. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказывать влияние и за возникновение которых ответственности не несут (землетрясение, наводнение, пожар, и другие стихийные бедствия, принятие органами законодательной власти ограничительных норм права и другие). Указанные события должны оказывать прямое влияние на невозможность надлежащего исполнения Сторонами принятых обязательств по Договору. К таким обстоятельствам не относятся нарушение обязанностей со стороны контрагентов Исполнителя, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие необходимых денежных средств.

6.6. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней известить другую Сторону о наступлении действия или о прекращении действия подобных обстоятельств и предоставить надлежащее доказательство наступления обстоятельств непреодолимой силы. Надлежащим доказательством наличия указанных обстоятельств и их продолжительности будут служить заключения соответствующих компетентных органов.

Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, то она обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

6.7. Стороны могут отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору по соглашению Сторон, если обстоятельство непреодолимой силы длится более 30 (тридцати) календарных дней.

1. **Прочие условия**
   1. Стороны пришли к соглашению об использовании Исполнителем факсимильного воспроизведения подписи лица, уполномоченного подписывать настоящий Договор, дополнительные соглашения к нему и другие документы, заключаемые между Исполнителем и Заказчиком в связи с оказанием услуг по контентной фильтрации доступа в сеть Интернет.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.
   3. Ответственность сторон определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.
   4. Все споры, возникающие по настоящему договору, стороны будут разрешать путем переговоров. Если стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом.
   5. В случае наступления форс-мажора (пожар, военные действия, наводнение, землетрясение и пр.) сроки исполнения обязательств отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, если эти обстоятельства значительно повлияли на выполнение в срок условий договора. Если форс-мажорные обстоятельства повлияли на сохранность переданного Исполнителю для работ Сервера, Заказчик не предъявляет претензий по материальной и финансовой ответственности к Исполнителю.
   6. В случае форс-мажора стороны немедленно извещают другую сторону о начале и об окончании действия обстоятельств форс-мажора. Это сообщение должно быть подтверждено документально.
   7. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

* Приложение № 1 - Список сервисов Сервера

1. **Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (должность) (подпись) (И.О. Фамилия)  М.П. | **Исполнитель**  государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования (ЦПО Самарской области)  443020, г. Самара, ул. В.Высоцкого, 10  Телефон (846) 3322080  Банковские реквизиты  ИНН 6317032919 КПП 631701001  МУФ СО государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования  (ЦПО Самарской области л/с 614.01.004.0)  р/сч. 03224643360000004200  ЕКС 40102810545370000036  Отделение Самара Банка России/УФК по Самарской области г. Самара  БИК 013601205  ОКПО 43937450  ОКВЭД 85.42  ОКОНХ 92200  ОКТМО 36701340    И.о.директора ЦПО Самарской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Жолобова  М.П. |

Приложение 1 к договору №  об  оказании услуг по контентной фильтрации доступа в сеть Интернет от « » 2021г.

Список сервисов Сервера, обслуживаемых в рамках договора.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Описание |
| Межсетевой экран | Административный сервис. Блокирует несанкционированный доступ из сети Интернет в локальную сеть, а также из локальной сети к неразрешенным сервисам Интернет. |
| Служба преобразования имен | Пользовательский сервис. По запросу клиента выполняет преобразование доменных имен в IP-адреса и обратно. Работает совместно со службой выдачи и регистрации IP-адресов в локальной сети. |
| Кэширующий (proxy) сервер c системой контентной фильтрации | Пользовательский сервис. Обеспечивает разграничение доступа с возможностью авторизации пользователей к сайтам различного содержания, в т.ч. ограничивает доступ к сервисам, содержание которых не соответствует задачам образования. Уменьшает объем потребляемого из Интернета трафика за счет сохранения во временной памяти статичной информации со страниц сайтов. |
| Служба трансляции сетевых адресов. | Административный сервис. Обеспечивает возможность работы компьютеров локальной сети в сети Интернет с использованием одного IP-адреса сервера. Необходим для работы бухгалтерских программ типа «клиент-банк». |
| Служба выдачи и регистрации IP-адресов в локальной сети. | Пользовательский сервис. Обеспечивает автоматическую настройку сервером сетевых параметров конфигурации компьютеров локальной сети. |

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (должность) (подпись) (И.О. Фамилия)  М.П. | Исполнитель  И.о.директора О.В.Жолобова  М.П. |

**Информация об ответственном за коммуникационный сервер от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название учреждения)

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

мобильный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рабочий телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

основной e-mail учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_